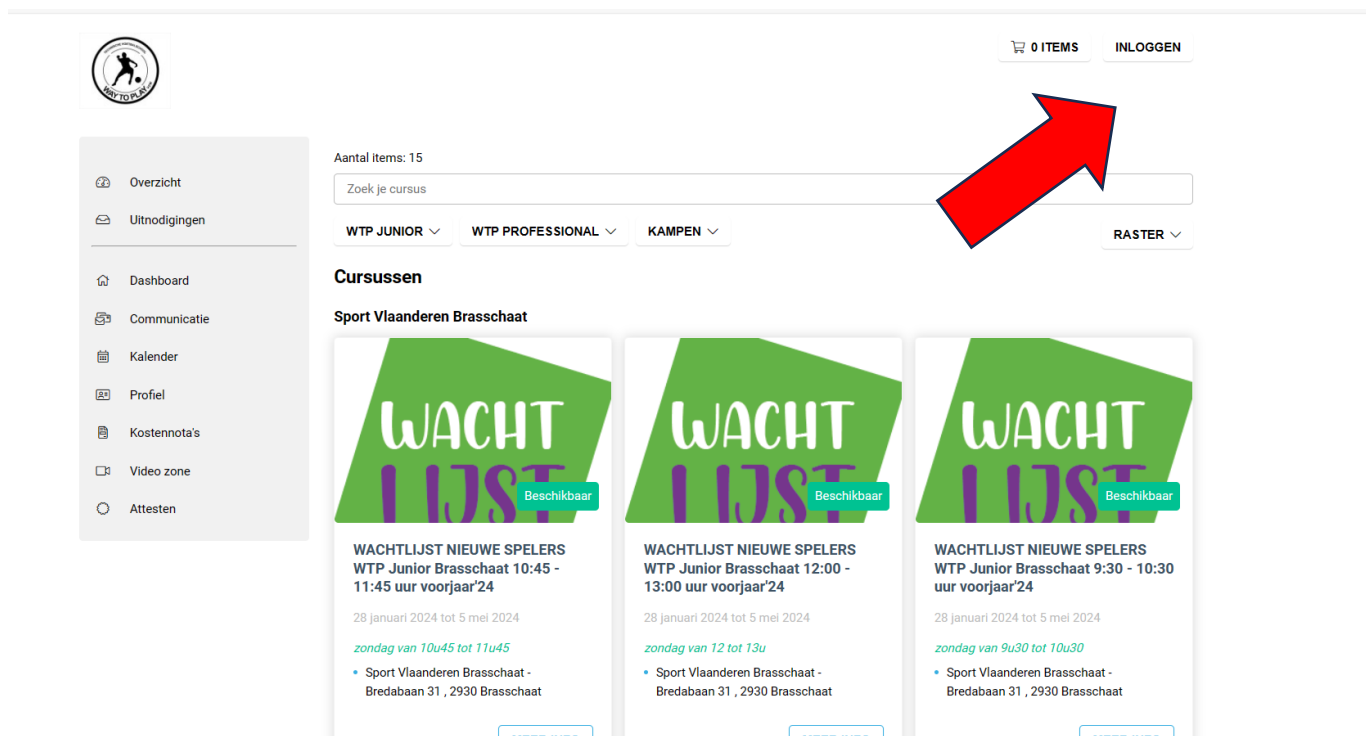


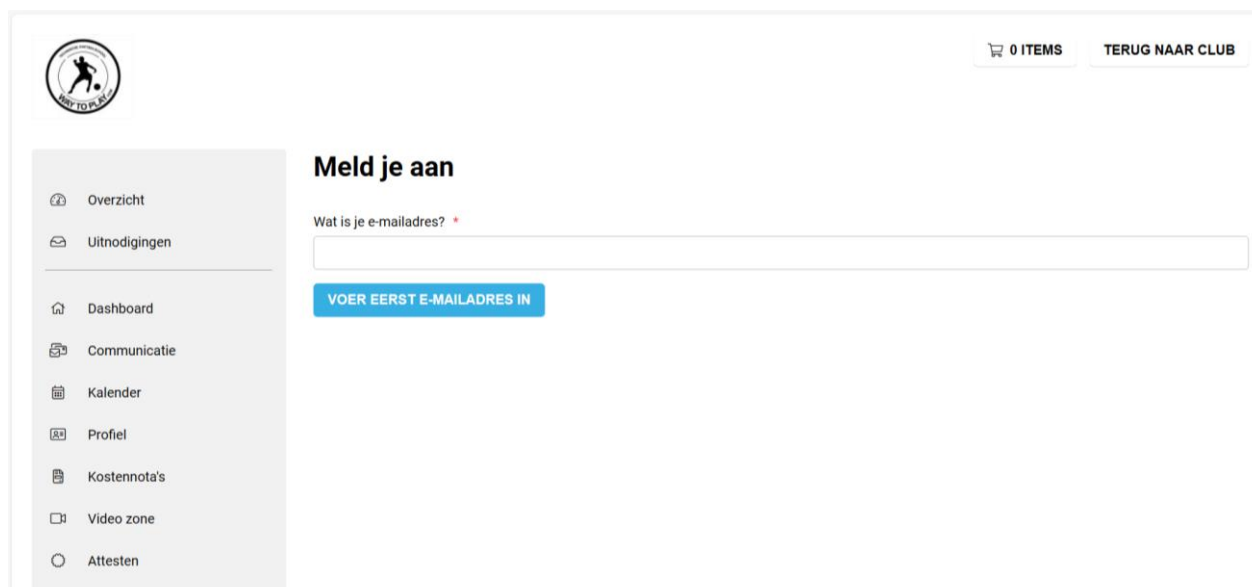
Voor onze inschrijvingen maken wij gebruik van het registratieportaal Ledenbeheer. U kan inloggen via <https://app ledenbeheer.be/way-to-play-vzw>.

Stap 1: Ga naar Ledenbeheer via bovenstaande link. U klikt vervolgens rechts bovenaan op inloggen. (Hou er rekening mee dat de positie van de verschillende items aangepast kan zijn afhankelijk of u dit via de gsm of computer bekijkt).



The screenshot shows the 'Way to Play' member management portal. On the left is a navigation menu with options: Overzicht, Uitnodigingen, Dashboard, Communicatie, Kalender, Profiel, Kostennota's, Video zone, and Attesten. The main content area shows 'Aantal items: 15' and a search bar. Below the search bar are filters for 'WTP JUNIOR', 'WTP PROFESSIONAL', 'KAMPEN', and 'RASTER'. A red arrow points to the 'INLOGGEN' button in the top right corner. Below the filters, the 'Cursussen' section is visible, featuring three course cards for 'WACHTLIJST NIEUWE SPELERS WTP Junior Brasschaat' with different time slots: 10:45-11:45, 12:00-13:00, and 9:30-10:30. Each card includes the date '28 januari 2024 tot 5 mei 2024' and the location 'Sport Vlaanderen Brasschaat - Bredabaan 31, 2930 Brasschaat'.


Stap 2: Geef het mailadres op van de ouder waarop u onze mails wilt ontvangen (u kan nadien eventueel nog een 2^{de} mailadres toevoegen)



The screenshot shows the 'Way to Play' member management portal with the 'Meld je aan' form. The navigation menu is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'Meld je aan' and contains a form with the label 'Wat is je e-mailadres? *'. Below the label is an empty text input field. A blue button labeled 'VOER EERST E-MAILADRES IN' is positioned below the input field. In the top right corner, there are buttons for '0 ITEMS' and 'TERUG NAAR CLUB'.

Stap 3: Vervolledig het inschrijvingsformulier

BELANGRIJK: Geef eerst de geboortedatum en de volledige naam van uw kind in. Voor kinderen die jonger dan 16 jaar zijn, verschijnt er namelijk een extra venster om de gegevens van de ouder/voogd in te vullen. Hier kunt u ook ineens een extra e-mailadres ingeven.

0 ITEMS TERUG NAAR CLUB

- Overzicht
- Uitnodigingen
- Dashboard
- Communicatie
- Kalender
- Profiel
- Kostennota's
- Video zone

Meld je aan

Wat is je e-mailadres? *

Wie wil je inschrijven?

Geboortedatum *

Voornaam kind *

Naam kind *

Gegevens ouders/voogd

Voornaam ouders/voogd *

Achternaam ouders/voogd *

Geboortedatum ouders/voogd *

Ander e-mailadressen

Op welke andere e-mailadressen wil je nog communicatie ontvangen?

Telefoonnummer *

BE

Stap 4: U geeft de gegevens van uw kind in en kiest vervolgens een wachtwoord voor het account. Vervolgens klikt u onderaan op de blauwe knop 'registreren'.

Gegevens account

Wachtwoord *

Wachtwoord bevestigen *

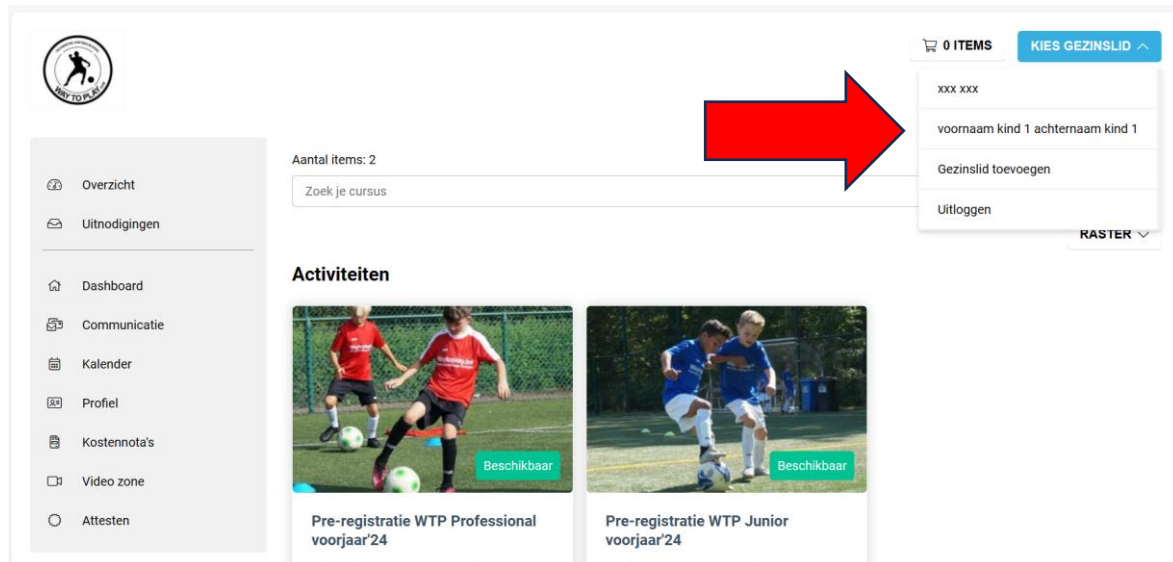
Ik heb de voorwaarden van Ledenbeheer.be gelezen en ga ermee akkoord. *

REGISTREREN

Stap 5: Eenmaal ingelogd krijgt u een overzicht van de activiteiten die Way to Play aanbiedt.

Om uw kind in te schrijven voor de trainingen duidt u eerst bovenaan in de rechterhoek aan om welk gezinslid het gaat.

Vervolgens maakt u een keuze uit het aanbod van trainingen dat u op deze pagina kan terugvinden door erop te klikken.



The screenshot shows the user interface of the Way to Play website. On the left is a navigation menu with options: Overzicht, Uitnodigingen, Dashboard, Communicatie, Kalender, Profiel, Kostennota's, Video zone, and Attesten. The main content area displays 'Aantal items: 2' and a search bar 'Zoek je cursus'. Below this is a section titled 'Activiteiten' with two cards: 'Pre-registratie WTP Professional voorjaar'24' and 'Pre-registratie WTP Junior voorjaar'24', both marked as 'Beschikbaar'. On the right, a dropdown menu is open, showing options: 'xxx xxx', 'voornaam kind 1 achternaam kind 1', 'Gezinslid toevoegen', and 'Uitloggen'. A red arrow points to the 'Gezinslid toevoegen' option. The top right corner shows '0 ITEMS' and a 'KIES GEZINSLID' button. The bottom right corner has a 'RASTER' button.

Stap 6: U krijgt een overzicht van de gekozen activiteit te zien en als dit de juiste activiteit is, voegt u deze activiteit toe aan uw winkelmandje. Vervolgens doorloopt u de verschillende stappen van het betalingsproces. Kijk steeds alle gegevens goed na.

Belangrijk: de inschrijving van WTP Junior en WTP Professional dienen altijd eerst door ons goedgekeurd te worden. Van zodra de goedkeuring door ons in orde is gebracht, ontvangt u van Ledenbeheer een mail om de betaling in orde te brengen. Kortingen voor vaste leden worden pas op dat moment van het bedrag afgehouden.